

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	4/2025					
1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	Srednja škola „Vladimir Gortan“ – Scuola media superiore „Vladimir Gortan“				
	Adresa:	Školski brijeg 1				
	Mjesto:	52466 Buje				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	(čl.13 st. 13)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3.a, 3.b, 3.d		razreda		
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana		noćenja		
	b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja		
	c) Školska ekskurzija	7 dana		6 noćenja		
	d) Posjet	dana		noćenja		
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	Italija, Španjolska, Francuska, Monaco				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	25 .	kolovoz	8.	rujan	2026.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	40		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	4				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	Novigrad, Umag, Buje				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Venezia, Terviso, Trst ili Pula-samo aerodrom Barcelona, Lloret de Mar, Tossa de Mar, Monte Carlo, Menton, Montserrat				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov	X				

	e) Kombinirani prijevoz	X polazak s zrakoplovom, dolazak (u povratku)autobusom	
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:	
	a) Hostel		
	b)Hotel, ako je moguće:	X 4****	
	☐ bliže centru grada	X Lloret de Mar, Menton	
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)	
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)	
	c) Pansion		
	d)Prehrana na bazi polupansiona	X	
	e)Prehrana na bazi punoga pansiona		
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	5 noćenja u Lloret de Maru i 1 noćenje u Mentonu(+večera i doručak) Jednokrevetne sobe za svakog profesora u pratnji	
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:	
	a) Ulaznice za	1.Sagrada Familia(+lokalni vodič) 2.Park Geull 3.stadion Camp Nou 4.L“Aquarium de Barcelona 5.Water World-Lloret de Mar 6.Montserrat(+lokalni vodič, žičara) 7.obilazak Monte Carla	
	b)Sudjelovanje u radionicama	ne	
	c)Turističkog vodiča za razgled grada	DA (sva navedena odredišta)	
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):	
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
	c) otkaza putovanja	X	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je 15.12.2025.		godine do 23:59 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		19.12.2025.	u 14 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnost turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati :

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornost i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzima ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata),odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
 - 4) Školska ustanova ne smije mijenja sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
 - 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.