**PRISTUPNICA ZA SKLAPANJE UČENIČKOG UGOVORA**

1. **PODACI O POSLODAVCU**
   1. Naziv po poduzeća \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Ime odgovorne osobe ili kontakt osoba\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Mjesto i adresa poslodavca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. MB ili OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   5. Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   6. E-mail adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   7. Koje će poslove obavljati učenik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   8. Datum početka rada i završetak rada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **PODACI O UČENIKU**
   1. Ime i prezime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Razred i program \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Mjesto i adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. Datum rođenja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   5. OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   6. Telefon (fiksni i mobilni) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   7. E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   8. Banka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   9. Žiro ili tekući račun učenika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dostaviti:**

1. 1 malu fotografiju
2. Preslika kartice žiro računa ili tekućeg računa

**Dajem privolu i suglasnost srednjoj školi „Vladimir Gortan“ Buje (nastavno: Škola), temeljem odredbi**

**Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ 103/03., 118/06., 41/08.,130/11. i pročišćeni tekst-**

**106/12 .) i sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka– Uredba EU 2016/679., da temeljem zakonske**

**osnove, može dostavljati moje osobne podatke mjerodavnim institucijama i pravnoj osobi u kojoj**

**obavljam posao, kako bi posredovanje bilo na zakonu utemeljeno.**

Datum predaje :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Temeljem članka 2. Stavka 4. **Pravilnika o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem**

(N.N. 28/2019.), Škola je u obvezi za maloljetnog učenika u poslu posredovanja pri povremenom zapošljavanju redovitih učenika, pribaviti pisanu suglasnost učenikova zakonskog zastupnika/ce.

Molimo zakonskog zastupnika/cu da potpiše dolje navedenu suglasnost i privolu, dostavi istu posredniku, ukoliko je suglasan/na da Škola posreduje prilikom zapošljavanja njihova djeteta za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora.

**PISANA SUGLASNOST I PRIVOLA**

Zakonski zastupnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

sa stalnim prebivalištem ( adresa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Učenik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

rođen-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Republika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

sa stalnim prebivalištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Učenik u šk.god. 2020./2021. polazi \_\_\_\_\_\_\_ razred \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Suglasan-a sam da srednja škola » Vladimir Gortan « Buje, Školski brijeg 1, posreduje

kod zapošljavanja mog djeteta pri povremenom radu i u znak prihvata ove pismene suglasnosti i privole osobno istu potpisujem

Svojim potpisom, u svojstvu roditelja/skrbnika dajem privolu i suglasnost srednjoj školi „Vladimir Gortan“, Buje (nastavno: Škola), temeljem odredbi Zakona o zaštiti osobnih

podataka („Narodne novine“ 103/03., 118/06., 41/08.,130/11. i pročišćeni tekst - 106/12 .), da

temeljem zakonske osnove, može dostavljati osobne podatke mog djeteta mjerodavnim institucijama i pravnoj osobi u kojoj moje dijete obavlja posao, kako bi posredovanje bilo na zakonu utemeljeno, a isti podaci se prikupljaju, obrađuju i čuvaju sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka – Uredba EU 2016/679.

U Bujama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.god. Zakonski zastupnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ovaj obrazac ispunjavaju roditelji za maloljetne učenike.**